

AIDE SODiWiN - Saisie de l'inventaire

Saisie d'un inventaire Mono-dépôt

PRINCIPE

L'inventaire consiste à un comptage physique des articles en stock. Pour les articles avec traçabilité il est impératif de compter lot par lot.

La saisie et la validation de votre inventaire dans sodiwin régularise le stock de tous les articles en créant des écritures d'inventaire.

Attention : les articles non comptés seront remis à zéro.

L'inventaire est archivé et peut être réédité jusqu'à la création du nouvel inventaire.

IMPORTANT : Pendant toute la durée de la saisie de l'inventaire il est déconseillé de saisir des pièces entraînant des mouvements de stocks (bons de livraisons, avoirs, factures, bons de retours ; ventes ou achats). La saisie des devis et des commandes est possible.

PREPARATION DE L'INVENTAIRE

Avant le comptage des pièces, vous pouvez éditer l'état de préparation de l'inventaire dans le menu STOCKS / EDITIONS DES STOCKS / BOUTON PREPA.INVENT.

SAISIE DE L'INVENTAIRE

➤ Au menu STOCKS / SAISIE DE L'INVENTAIRE :

L'écran affiche toujours l'inventaire précédent. Cliquez sur le bouton **NOUVEAU** en bas d'écran pour ouvrir un nouvel inventaire.

Répondre OK puis OUI aux questions posées puis il vous est demandé la date de l'inventaire : saisissez la nouvelle date de l'inventaire puis choisissez la méthode de valorisation du prix d'achat (au pmpa ou au dernier prix, pmpa par défaut) et cliquez sur le bouton valider.

Le programme efface les quantités de l'ancien inventaire et débloque les colonnes pour permettre la saisie.

➤ Saisie d'un article non tracé :

Selon le cas saisissez la quantité compté dans la colonne colis ou dans la colonne quantité, Éventuellement corrigez le PMPA de l'article dans la colonne PMPA

➤ Saisie d'un article tracé :

Cliquez sur le bouton DETAIL DES LOTS en bas à droite, une fenêtre s'ouvre dans laquelle vous saisissez au minimum : le N° de lot ou la DLC et la quantité en colis ou à l'unité
Éventuellement corrigez le PMPA de l'article dans la colonne PMPA du 1er écran.

Remarques :

vous pouvez rechercher/trier vos articles en cliquant sur les colonnes familles, sous-familles, code et désignation.

Vous pouvez cliquer sur le bouton RECOPIE en bas d'écran pour recopier la quantité en stock dans sodiwin pour l'article sélectionné

Vous pouvez cliquer sur le bouton RECOPIE avec le clic droit en bas d'écran pour recopier la quantité en stock dans sodiwin pour tous les articles

Vous pouvez imprimer votre inventaire en cours autant de fois que souhaité à l'aide du bouton imprimante (pour vérification avant validation)

➤ Saisie dans Excel (articles non tracés) :

Si vous souhaitez saisir votre inventaire dans Excel, vous pouvez exporter la liste des articles dans Excel à l'aide du bouton Excel.

Un clic droit sur le bouton Excel vous permettra de récupérer vos saisies.

➤ Saisie à l'aide du terminal codebarre :

Si vous utilisez le terminal codebarre pour saisir votre inventaire : pour récupérer vos saisies cliquez sur le bouton TERMINAL CB en haut d'écran.

Vous pouvez répéter cette manœuvre plusieurs fois : les nouvelles qtés saisies se cumulent avec les anciennes.

VALIDATION DE L'INVENTAIRE

➤ Validation temporaire :

Si vous souhaitez valider vos saisies afin de reprendre un peu plus tard ou le lendemain : validez votre inventaire avec le bouton jaune toutes vos saisies sont conservés.

➤ Validation définitive :

Si vous souhaitez valider définitivement votre inventaire afin que sodiwin puisse régulariser les stocks de tous les articles à la date de l'inventaire cliquez sur le bouton VALIDATION

Si vous validez votre inventaire après avoir ouvert le mois suivant et commencé à saisir des documents de type livraisons ou factures vous devrez recalculer votre stock pour qu'il soit remis à jour en fonction de l'inventaire :

aller au menu OUTILS / UTILITAIRES FICHIERS / RECALCUL DES STOCKS ARTICLES

En réseau veillez à effectuer ce traitement avec les autres postes déconnectés.

EDITION DE L'INVENTAIRE

Vous pouvez éditer votre inventaire en cours en utilisant l'icône Imprimante en bas d'écran.

Vous pouvez éditer l'inventaire définitif par le menu STOCKS / EDITIONS DES STOCKS / INVENTAIRE

Tant que vous ne créez pas de nouvel inventaire, cette édition reste disponible.