

30^{ème} FORUM NATIONAL DU SECRETARIAT

1 journée de formation inter-entreprises

JEUDI 16 NOVEMBRE 2017 | Espace Reuilly - Paris XII^e de 9h30 à 17h30

TOUS INNOVATEURS ! QUELLE CONTRIBUTION POUR LES SECRÉTAIRES ET ASSISTANT(E)S ?

Avec la participation de :

Elisabeth DURAND-MIRTAÏN, Consultante-Formatrice

Bernard LEMAIRE, DRH Président IMVE

Patrick MARGRON, DRH VEOLIA

Sacha BELLAICHE, Co founder & CPO at HEY TEAM (We're hiring!)

Stéphane MALOCHET, Associé co-fondateur chez Le Leader Digital



Partenaires officiels :



Les maisons du séminaire
Châteaufort'





A l'avenir
Comment faire pour
rester incontournable

Le Forum est animé par **Elisabeth Durand-Mirtain**

Après plus de 20 ans passés en entreprise auprès de directions générales et des ressources humaines, Elisabeth Durand-Mirtain est consultante-formatrice depuis 15 ans.

Ses compétences s'étendent dans plusieurs domaines : communication, organisation, développement personnel, management, avec une spécialité pour les métiers d'assistantes et secrétaires.

Formatrice bilingue, elle a parmi ses clients des entreprises de renom dans toute la France et à l'étranger.

Elle est aussi présente sur le forum qu'elle anime depuis de nombreuses années et sur toutes les manifestations relatives au métier support de l'entreprise.



Tél : 06 13 51 11 26

E-mail : elisabeth@mirtain.com

www.mirtain.com

Judi 16 novembre

9h30 à 17h30

A GAGNER
par tirages au sort

OFFERTS PAR :

Divers Cadeaux



Objectifs pédagogiques :

- Analyser son mode d'organisation
- Trier les informations, organiser son travail
- Optimiser le temps de traitement des informations
- Développer son initiative professionnelle
- Stimuler sa créativité
- Utiliser les nouvelles technologies
- Gérer le stress et ses émotions, se ressourcer, mettre en oeuvre des stratégies pour sortir du stress.

1 Panier Gourmand

pour 2 personnes (vin, terrine, confiture, gâteaux...)



Les maisons du séminaire
Châteauform

Gourmandises



**3 Invitations gratuites
pour le Forum 2018**



Tarif : 360 €HT / personne
déjeuner compris

Cadeaux Beauté



M A T I N

INTRODUCTION DU FORUM

Isabelle ADDED-DURAND, Directrice Associée Groupe RH&M

FORMATION ANIMÉE PAR

Elisabeth DURAND-MIRTAÏN, Consultante - Formatrice

► SUJET N°1

LA TRANSFORMATION DU MÉTIER D'ASSISTANT(E)...

- L'émergence de la fonction "chief happiness Officer" : de quoi parle-t-on, pourquoi faire ? quels profils ?
- Réflexions autour des rôles et missions des assistant(e)s pour prendre le lead d'un nouveau métier !

Intervenant :

Bernard LEMAIRE, Directeur des Ressources Humaines - Président de l'IMVE

► SUJET N°2

POURQUOI ENTRE NOUS ÇA BUG ?

- Pour coopérer efficacement : quelle méthode utiliser selon votre interlocuteur ?

Intervenante :

Elisabeth DURAND MIRTAÏN, Consultante - Formatrice

1 2 H 3 0

D É J E U N E R

A P R È S - M I D I

► SUJET N°3

LA BOITE A OUTILS DES SECRÉTAIRES ET ASSISTANT(E)S 2.0

- Apprendre à utiliser des SaaS dans son travail quotidien
- L'ensemble des outils en ligne pour gagner en productivité

Intervenante :

Sacha BELLAÏCHE, Co founder & CPO at HEY TEAM (We're hiring!)

► SUJET N°4

E-MAIL : 1 / CERVEAU DROIT : 0 - UN MATCH INÉGAL, IL FAUT ARBITRER

- Halte au crocodile
- Créativité, confiance, prise de risque et décision, les 4 piliers d'un monde « VUCA »
- Comment redonner à droite, de l'espace de cerveau disponible ?

Intervenant :

Patrick MARGRON, DRH VEOLIA

► SUJET N°5

DIGITAL DETOX

- Comment se déconnecter du digital pour mieux se reconnecter à soi et aux autres ?

Intervenant :

Stéphane MALOCHET, Associé co-fondateur chez Le Leader Digital

Bulletin d'inscription

Nom:

Prénom:

Fonction:

Entreprise:

Activité:

Dir. Formation:

Adresse:

.....

.....

Code Postal :

Ville:

Tél:

Fax:

Email:

Désire m'inscrire

Désire inscrire: (Nom et Prénom)

M

M

M

Ci-joint règlement de €

à l'ordre de **GROUPE RH&M**

Date Signature

Bulletin à retourner à :
GROUPE RH&M
35 Rue Boileau - 75016 Paris
Tel : 01 47 43 15 63
Fax : 01 46 51 00 15

MODALITÉS D'INSCRIPTION

INSCRIPTION À TARIF PRÉFÉRENTIEL

› **360€ HT** (soit 432€ TTC)
AU LIEU DE 460€ HT (552€ TTC)
Jusqu'au 10 novembre 2017

Tarifs de groupe
À partir de 3 personnes nous consulter

CONDITIONS GÉNÉRALES

› **Les tarifs:** ils comprennent les pauses et le déjeuner.
(Tarif non divisible).

› **Lieu:** Espace Reuilly
21 rue Hénard - 75012 Paris
Métro: Montgallet

› **Horaires:** 9h30 à 17h30 (accueil à partir de 9h00)

› **Convention de formation:** Elle vous sera adressée
avec votre confirmation d'inscription et la facture.

› **Annulations:** Elles devront se faire par écrit 14 jours calen-
daires avant le début de chaque session. Le remboursement des
droits d'inscription se fera sous déduction d'une retenue de
150€ HT pour frais de dossier. Hors délais la facture sera due
dans son intégralité.

Un accusé de réception vous sera adressé par retour.

L'organisateur se réserve le droit de reporter la formation, de
modifier le programme ou le lieu si des circonstances indépen-
dantes de sa volonté l'y obligent.

Les remplacements sont admis.

› **Règlements:** Toute inscription doit être réglée à réception
de facture et au plus tard la veille du premier jour de la session.
Pour toute procédure de règlement particulière merci de nous
contacter.

Règlements par OPCA: Il vous appartient de vérifier l'imputa-
bilité de votre formation, d'en faire la demande auprès de votre
OPCA avant la formation et de l'indiquer explicitement dans le
bloc «adresse de facturation». Si votre dossier ne nous est pas
parvenu au plus tard la veille de la formation, vous serez
facturé de l'intégralité du coût du stage. De plus, en cas
d'absence ou d'annulation hors délais, la facture vous sera
réadressée automatiquement.

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Isabelle ADDED-DURAND

Tél: 01 47 43 15 63

Fax: 01 46 51 00 15

Email: etex1@groupe-rhm.com