



Processus opérationnels



PR04_Commercer et Répondre à une demande
MP

- Analyser et qualifier les besoins du prospect ou du client (Appel d'Offre et demandes)
- Etudier la faisabilité, construire et suivre l'offre (revue d'offre)
- Valider la commande

PR05_Réaliser une prestation de service
MP

- Planifier la prestation
- Gérer les achats
- Suivre la prestation
- Ecouter le client
- Mettre en place les agents de production
- Restituer la prestation
- Suivre la planification

PR08_Professionnaliser les Agents de Production
CT

- Réaliser l'entretien de motivation et l'évaluation du projet professionnel
- Admettre et intégrer en période d'essai l'agent de production
- Affecter l'agent de production
- Formaliser et mettre en œuvre le Projet d'Accompagnement Personnalisé
- Accompagner l'agent de production en milieu ordinaire



- Parties intéressées
- Sous-processus externalisé
- Ressources humaines
- Environnement
- Comptabilité
- Système d'information
- Juridique
- Sécurité
- Santé

PR06_Gérer le patrimoine et l'outil de production
RTSG

- Adapter les infrastructures et l'environnement de travail
- Assurer la conformité des infrastructures et de l'environnement de travail.
- Assurer l'entretien de l'infrastructure et l'environnement de travail.

PR07_Assurer la gestion comptable et financière
RCG

- Gérer la comptabilité
- Réaliser le Bilan d'activité

Processus supports